

Hrazeno z dotace MKK 2015 ve výši  
na základě smlouvy č. 030084/15/022

## Příkazní smlouva o výkonu činnosti TDI a koordinátora BOZP

### I. SMLUVNÍ STRANY

#### 1. Příkazce

##### Obec Dolní Věstonice

zastoupená: Ing. Jaroslavou Rajchlovou, Ph.D., starostkou  
se sídlem: Dolní Věstonice 67, 69129 Dolní Věstonice  
IČO: 00283134  
plátce DPH: NE  
bankovní spojení (číslo účtu): Komerční banka Břeclav, č. účtu: 6821651/0100  
telefon: 519 517 630  
e-mail: ou.dolnivestonice@iol.cz

(dále jen „**Příkazce**“)

a

#### 2. Příkazník

##### PIKMA s.r.o.

zastoupená: Ing. Miroslavem Mátlem, Ph.D.  
se sídlem: Joulalova 1141/11, Bystrc, 635 00 Brno  
IČO: 26888181  
DIČ: CZ26888181  
plátce DPH: ANO  
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně pod sp. zn. C 43567  
bankovní spojení (číslo účtu): 27-8091070237/0100  
telefon: +420 737 256 516  
e-mail: m.matl@pikma.cz

(dále jen „**Příkazník**“)

(Příkazce a Příkazník společně v dalším textu rovněž „**Smluvní strany**“)

uzavřely v souladu s § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „**Občanský zákoník**“) tuto příkazní smlouvu (dále jen „**Smlouva**“).

### II. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

3. Smlouva je uzavřena na základě výsledků zadávacího řízení (dále jen „**Řízení veřejné zakázky**“) veřejné zakázky s názvem „**Dolní Věstonice – sanace sesuvů, TDI**“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“). Jednotlivá ustanovení Smlouvy tak budou vykládána v souladu se zadávacími podmínkami Veřejné zakázky.
4. Příkazce je investorem stavby „**Dolní Věstonice – sanace sesuvů, stavba**“ (dále jen „**Dílo**“). Osoby realizující stavební práce a dodávky v rámci Díla budou dále označovány jen jako

**„Zhotovitelé“ a „Dodavatelé“ nebo jednotlivě jako „Zhotovitel“ a „Dodavatel“.**

5. Předmět Smlouvy je spolufinancován formou účelové dotace v rámci programu „MŽP Likvidace škod po živelních pohromách“, podprogramu „Likvidace škod po živelních pohromách roku 2014“ (dále jen „**Program**“).
6. Účelem Smlouvy je zajistit péči o kvalitní, včasné a hospodárné provádění stavebních prací a poskytování dalších plnění, zejm. uskutečňování dodávek, v rámci realizace Díla při respektování specifik místa plnění a charakteru Díla, a to prostřednictvím zajištění **technického dozoru stavebníka (investora)** nad prováděním Díla (dále jen „**TDI**“), a to **dle zákona č. 183/2006 Sb.**, o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále též „**Stavební zákon**“), směřujícího k řádné přípravě, provádění a dokončení Díla v souladu s projektovou dokumentací a dalšími smluvními specifikacemi při dodržování platných norem a předpisů, dodržení rozpočtovaných nákladů Díla a předpokládaných termínů realizace a předání a převzetí Díla, a dále zajištění činnosti koordinátora BOZP dle příslušných platných a účinných právních předpisů, zejména dle zákona 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), (dále jen „**Zákon o BOZP**“).

### III. PŘEDMĚT ZÁVAZKU

7. Příkazník se zavazuje zajistit záležitosti Příkazce spočívající ve výkonu činnosti TDI dle Stavebního zákona nad prováděním staveb v rámci Díla a činnosti koordinátora BOZP dle Zákona o BOZP při provádění Díla a Příkazce se zavazuje za tuto činnost zaplatit Příkazníkovi odměnu.
8. Příkazník se zavazuje v rámci výkonu TDI provádět zejména následující inženýrské a další činnosti:
  - 8.1. seznámení se s příslušnou projektovou dokumentací, zejména dokumentací pro provedení Díla, s obsahem příslušných smluv a rozhodnutím o nařízení provedení nutných zabezpečovacích prací;
  - 8.2. předání staveniště nebo účast na předání staveniště Příkazcem, pokud bude Příkazce požadovat pouze účast Příkazníka;
  - 8.3. účast na kontrolním zaměření terénu Zhotovitelem;
  - 8.4. každodenní kontrola pracovních postupů Zhotovitele, popř. Zhotovitelů a Dodavatelů Díla z hlediska výsledné kvality provedených částí Díla v rozsahu dle pokynů Příkazce, jinak v rozsahu obvyklém;
  - 8.5. kontrola veškerého instalovaného a použitého materiálu a jeho soulad s projektovou dokumentací;
  - 8.6. přejímání zakrývaných částí konstrukcí Díla;
  - 8.7. sledování předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací prováděných Zhotoviteli a jejich výsledků, sledování kvality prováděných dodávek a prací (certifikáty, atesty, protokoly apod.);
  - 8.8. přejímání dokončených dílčích prací včetně předepsaných zkoušek a revizí, pořízení zápisů o provedených zkouškách či revizích;
  - 8.9. pravidelné sledování (nejméně 3 krát týdně) a prověřování provozu na staveništi včetně kvality skladování ve vyhrazených prostorách, dodržování vymezených pracovních a provozních zón a udržování čistoty a pořádku na staveništi;

- 8.10. dohled nad správným dokumentováním průběhu provádění Díla, kontrola vedení stavebního deníku Zhotovitelem, popř. Zhotoviteli a Dodavatelem, zápisů pořízených ve stavebním deníku oprávněnými osobami a zajištění zjednání nápravných opatření u Zhotovitele, popř. Zhotovitelů a Dodavatelů;
  - 8.11. péče o systematické doplňování dokumentace pro provedení Díla a evidence dokumentace dokončených částí Díla;
  - 8.12. projednání dodatků a změn dokumentace, které nezvyšují náklady, neprodlužují lhůty pro provádění Díla a nezhoršují parametry Díla;
  - 8.13. spolupráce se Zhotoviteli nebo Dodavatelem a zhotovitelem dokumentace Díla při provádění nebo navrhování opatření k odstranění případných vad dokumentace;
  - 8.14. kontrola Zhotovitele, popř. Zhotovitelů a Dodavatelů, z hlediska dodržování smluvních podmínek daných smlouvou o Dílo;
  - 8.15. sledování průběhu provádění Díla z hlediska technického a schváleného časového plánu provádění Díla, v případě každé odchylky upozornění Zhotovitele a podání informací Příkazci;
  - 8.16. účast na kontrolních dnech při provádění Díla, organizace kontrolních dnů a provádění zápisů do stavebního deníku, popř. udělení závazných pokynů Zhotoviteli nebo Zhotovitelům a Dodavatelům jinou sjednanou formou;
  - 8.17. spolupráce s autorským dozorem a zástupci Příkazce;
  - 8.18. hlášení případných archeologických nálezů Příkazci a příslušným správním orgánům;
  - 8.19. spolupráce se Zhotoviteli a Dodavatelem na opatřeních na odvrácení nebo omezení živelních událostí;
  - 8.20. evidence prací týkajících se Díla, které nejsou obsaženy v projektové dokumentaci a které Zhotovitel požaduje provádět (vícepráce, změny oproti projektové dokumentaci) a jejich předložení Příkazci s vlastní analýzou a doporučením dalšího postupu;
  - 8.21. odsouhlasování a kontrola finančních částek účtovaných za provedené práce v průběhu realizace Díla;
  - 8.22. odsouhlasování navržených cen za práce provedené Zhotovitelem, popř. Zhotoviteli či Dodavatelem nad rámec původní projektové dokumentace Díla;
  - 8.23. provedení podrobné kontroly předávaného Díla a sestavení seznamu zjištěných vad a nedodělků s uvedením termínu jejich odstranění;
  - 8.24. dohled nad odstraňováním nedodělků;
  - 8.25. kontrola předepsaných dokumentů nutných pro přejímku Díla;
  - 8.26. vypracování zápisu z jednání o přejímce Díla;
  - 8.27. organizování (závěrečného) předání a převzetí Díla;
  - 8.28. příprava ke konečnému vyúčtování Díla, zejména příprava podkladů pro platbu zádržného a zajištění závěrečného vyúčtování Díla;
  - 8.29. organizace kolaudace provedeného Díla;
  - 8.30. průběžné informování Příkazce o všech závažných okolnostech souvisejících s prováděním Díla.
9. Příkazník se dále zavazuje, že bude provádět věcnou kontrolu dodávek výrobků, prací a služeb, zejména:
    - 9.1. kontrolu souladu s projektovou dokumentací, s rozhodnutím o nařízení provedení nutných zabezpečovacích prací a s přijatými smluvními závazky;
    - 9.2. kontrolu souladu s platnými právními předpisy a technickými normami, které se k realizaci Díla vztahují.
  10. Příkazník se zavazuje v rámci výkonu koordinátora BOZP provádět zejména následující činnosti:
    - 10.1. zajištění činností vyplývajících ze Stavebního zákona a Zákona o BOZP a případně nařízení vlády č. 591/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů;

- 10.2. provedení analýzy podkladů pro realizaci Díla a vyhotovení zprávy s rozбором těchto podkladů s případným uvedením kritických bodů a bezpečnostních rizik včetně navržení příslušných opatření k řádnému zajištění BOZP;
  - 10.3. zpracování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „**Plán BOZP**“) se všemi nutnými a potřebnými požadavky a jednotlivými pracovními postupy při realizaci, a dále zajištění aktualizace Plánu BOZP s ohledem na skutečný stav a podstatné změny během provádění Díla;
  - 10.4. zabezpečení, aby Plán BOZP přiměřeně povaze a rozsahu Díla a místním a provozním podmínkám staveniště obsahoval údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdravé neohrožující práce;
  - 10.5. seznámení Příkazce a Zhotovitele, případně dalších Zhotovitelů a Dodavatelů s Plánem BOZP a všemi známými zdravotními a bezpečnostními riziky;
  - 10.6. oznámení zahájení prací příslušnému oblastnímu inspektorátu práce, pokud tak stanoví nařízení vlády č. 591/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a jeho aktualizace s ohledem na skutečný stav a podstatné změny během provádění Díla;
  - 10.7. kontrola dodržování Plánu BOZP;
  - 10.8. kontrola, případně schválení pracovních a technologických postupů v průběhu realizace stavby z hlediska BOZP;
  - 10.9. podávání podnětů a doporučení technických řešení nebo organizačních opatření, která jsou z hlediska zajištění bezpečného a zdravé neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce vhodná pro plánování jednotlivých prací;
  - 10.10. poskytování odborných konzultací a doporučení týkajících se požadavků na zajištění bezpečné a zdravé neohrožující práce, odhadu délky času pro provedení plánovaných prací nebo činností se zřetelem na specifická opatření, pracovní nebo technologické postupy a procesy a potřebnou organizaci prací v průběhu realizace;
  - 10.11. koordinace spolupráce Zhotovitelů nebo Dodavatelů při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu Díla a na všeobecné zásady prevence rizik s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání;
  - 10.12. informování Zhotovitelů a Dodavatelů o zjištěných nedostatcích s uvedením termínu jejich odstranění vč. vyhotovení potřebných podkladů (zejména protokolů) a následná kontrola odstranění zjištěných nedostatků;
  - 10.13. provádění zápisů do stavebního deníku o zjištěných nedostatcích včetně návrhu nápravných opatření a termínu náprav a dohledu nad jejich splněním;
  - 10.14. kontrola zabezpečení staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště, s cílem zamezit vstup nepovolaným osobám;
  - 10.15. účast na kontrolních prohlídkách prováděných orgány veřejné správy a poskytnutí potřebné součinnosti při jejich průběhu.
11. Příkazník se v rámci výkonu TDI a koordinátora BOZP zavazuje pro Příkazce vykonávat i další činnosti ve Smlouvě výslovně neuvedené, pokud jejich výkon bude třeba k naplnění účelu Smlouvy nebo k řádnému výkonu TDI či koordinátora BOZP nebo uloženým Příkazníkovi příslušnými právními předpisy, zejména Stavebním zákonem nebo Zákonem o BOZP.

#### **IV. POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA**

12. Příkazník se zavazuje při plnění Smlouvy řídit zejména pokyny Příkazce a závaznými právními předpisy platnými a účinnými na území ČR, jakož i přímo platnými a účinnými právními předpisy Evropské unie, resp. Evropských společenství.

13. Příkazník se zavazuje, že o realizaci Díla shromáždí kompletní dokumentaci a vypracuje závěrečnou zprávu o realizaci Díla (dále jen „Zpráva“). Zprávu Příkazník vypracuje a odevzdá společně s kompletní dokumentací Příkazci do 14 dnů poté, co nastanou tyto skutečnosti:
  - 13.1. bude vydán kolaudační souhlas k užívání Díla, resp. jeho částem, ke kterým bude kolaudační souhlas vydáván, pokud se kolaudační souhlas vyžaduje a
  - 13.2. veškeré plnění v rámci Díla bude předáno Příkazci a
  - 13.3. budou odstraněny veškeré vady a nedodělky plnění poskytnutého v rámci Díla.
14. Bude-li Smlouva ukončena odstoupením či výpovědí před tím, než nastane kterákoli ze skutečností uvedených v odstavcích 13.1 až 13.3 Smlouvy, zavazuje se Příkazník předat Příkazci do 14 dní od zániku závazku ze Smlouvy veškerou dostupnou dokumentaci a informace o průběhu realizace Díla nebo jeho částí. Toto ustanovení zavazuje Smluvní strany dle jejich výslovné vůle i po zániku závazku ze Smlouvy.
15. Příkazník je dále v průběhu realizace Díla povinen na pokyn Příkazce připravit pro Příkazce veškerou dostupnou dokumentaci a informace o průběhu realizace Díla a tyto podklady mu předat.
16. Příkazník je povinen postupovat poctivě, pečlivě podle svých schopností a s náležitou odbornou péčí, zajišťovat plnění předmětu Smlouvy v souladu se zájmy Příkazce, které zná nebo má znát a oznámit Příkazci všechny okolnosti, které zjistí při výkonu své činnosti a které mohou mít vliv na změnu pokynů Příkazce v rámci plnění předmětu Smlouvy.
17. Příkazník je kdykoliv v průběhu realizace Díla povinen upozornit Příkazce na nevhodnost jeho pokynů a postupů, případně na zjevný rozpor úkonů či pokynů Příkazce s projektovou dokumentací Díla, rozhodnutím o nařízení provedení nutných zabezpečovacích prací, zadávací dokumentací veřejné zakázky na realizaci Díla, smlouvami se Zhotoviteli a Dodavateli nebo jinými souvisejícími dokumenty či právními předpisy.
18. Pokud Příkazník některý z úkonů k vykonání činností dle Smlouvy, dle právních předpisů, zejm. Stavebního zákona nebo pokynů Příkazce neprovede nebo nezajistí, bude toto opomenutí považováno za podstatné porušení Smlouvy ze strany Příkazníka.
19. Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od Příkazce k vyřizování záležitostí dle Smlouvy i za škody na věcech převzatých pro Příkazce při zařizování takových záležitostí.
20. Příkazník není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Příkazce:
  - 20.1. k odsouhlasení změn technologií, materiálů či výrobků užitých při provádění Díla oproti projektové dokumentaci Díla a změn jejich cen oproti položkovému rozpočtu, který je nedílnou součástí smlouvy o Dílo uzavřené mezi Příkazcem a Zhotovitelem, popř. Zhotoviteli nebo Dodavateli;
  - 20.2. k rozhodování o vícepracích, změnách Díla apod.;a to i přesto, byla-li mu udělena plná moc.
21. Příkazník odpovídá za odbornost, úplnost a kvalitu jím poskytovaného plnění, zejm. za správnost a úplnost jím provedených kontrolních činností a jím vypracovaných dokumentů a zavazuje se uhradit veškeré škody vzniklé Příkazci v důsledku neodborného, neúplného nebo nekvalitního plnění předmětu Smlouvy Příkazníkem. Toto ustanovení zavazuje Smluvní strany dle jejich výslovné vůle i po zániku závazku ze Smlouvy.

## V. POVINNOSTI PŘÍKAZCE

22. Příkazce se zavazuje předat Příkazníkovi před započítím plnění předmětu Smlouvy zejména tyto podklady:
  - 22.1. projektovou dokumentaci Díla;
  - 22.2. předpokládaný rozpočet Díla;
  - 22.3. kopii rozhodnutí o nařízení provedení nutných zabezpečovacích prací.
23. Další podklady (jako např. smlouvy se Zhotoviteli a Dodavateli) budou Příkazníkovi předávány průběžně, po jejich obdržení Příkazcem.
24. Příkazce se zavazuje vystavit plnou moc opravňující Příkazníka k právním jednáním dle Smlouvy za Příkazce, a to bezodkladně po té, co vyjde najevo potřeba činit jednání jménem Příkazce. Platnost všech plných mocí udělených Příkazníkovi Příkazcem v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy končí nejpozději zánikem závazku ze Smlouvy, nedohodnou-li se Smluvní strany písemně jinak.

## VI. ODMĚNA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

25. Odměna Příkazníkovi za poskytnutí předmětu plnění dle Smlouvy je stanovena následovně:
  - 25.1. odměna za výkon TDI dle Smlouvy činí **5 522 390,- Kč** (dále jen „*Cena TDI*“);
  - 25.2. odměna za výkon činnosti koordinátora BOZP činí **453 180,- Kč** (dále jen „*Cena BOZP*“ a společně s Cenou TDI dále jen „*Cena*“);
  - 25.3. Cena je stanovena jakou součet Ceny TDI a Ceny BOZP a činí **5 975 570,- Kč**.
26. Cena zahrnuje veškeré náklady Příkazníka na plnění předmětu Smlouvy a přiměřený zisk.
27. Je-li Příkazník povinen dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*ZoDPH*“) uhradit v souvislosti s poskytováním plnění dle Smlouvy DPH, je Příkazce povinen Příkazníkovi takovou DPH uhradit vedle Ceny. Příkazník odpovídá za to, že sazba DPH bude ve vztahu ke všem plněním poskytovaným na základě Smlouvy stanovena v souladu s právními předpisy platnými a účinnými k okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění.
28. Cena je nejvýše přípustná a není možné ji překročit, pokud si Smluvní strany nesjednají jinak.
29. Vyplyvá-li z informací zveřejněných správcem daně ve smyslu ZoDPH, že Příkazník je nespolehlivým plátcem DPH, je Příkazce oprávněn příslušnou DPH uhradit přímo místně a věcně příslušnému správci daně Příkazníka.
30. Cena TDI bude hrazena Příkazníkovi průběžně vždy po uplynutí dvou kalendářních měsíců na základě Příkazníkem vystavené faktury (dále jen „*Faktura*“). Cena BOZP bude uhrazena Příkazníkovi na základě Faktury, kterou je Příkazník oprávněn vyúčtovat Cenu BOZP v plné výši po ukončení výkonu koordinátora BOZP dle odstavce 41 Smlouvy.
31. Část Ceny TDI, kterou je Příkazník oprávněn vyúčtovat Příkazci vždy po uplynutí 2 kalendářních měsíců, bude určena v závislosti na ceně stavebních prací, dodávek a služeb dodaných a poskytnutých Zhotovitelem v daném období 2 kalendářních měsíců, která bude odsouhlasena Příkazcem (dále jen „*Cena stavebních prací*“), přičemž poměr účtované části Ceny TDI a Ceny TDI musí odpovídat poměru Ceny stavebních prací a ceny Díla dle smlouvy o Dílo uzavřené

mezi Příkazcem a Zhotovitelem. Fakturace dle tohoto odstavce bude probíhat až do výše 90 % Ceny TDI. Zbylou část Ceny TDI ve výši 10% Ceny TDI je oprávněn Příkazník vyúčtovat Příkazci po ukončení výkonu TDI dle odstavce 41 Smlouvy.

32. Příkazník vyúčtuje Příkazci příslušnou část Ceny a případnou DPH Fakturou. Faktura vystavená Příkazníkem musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle ZoDPH, v případě, že Příkazník není plátcem DPH, musí Faktura splňovat náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Faktura vystavená Příkazníkem musí vždy splňovat náležitosti stanovené § 435 Občanského zákoníku. Faktury musí dále odpovídat požadavkům stanoveným podmínkami pro poskytnutí dotace z Programu.
33. Splatnost Faktur musí činit nejméně 60 dnů od jejího doručení Příkazci. Tato podmínka je stanovena z důvodů krajní naléhavosti, v jaké je smlouva uzavírána, a z důvodu spolufinancování prostřednictvím dotace.
34. Stanoví-li Faktura splatnost delší než je jako minimální stanovena v předchozím odstavci, je Příkazce oprávněn uhradit příslušnou část Ceny a případnou DPH ve lhůtě splatnosti určené ve Faktuře.
35. Cena nebo její část a případná DPH je uhrazena dnem jejich odepsání z bankovního účtu Příkazce.
36. Bude-li Faktura obsahovat číslo bankovního účtu určeného k úhradě části Ceny a případné DPH, které není správcem daně ve smyslu ZoDPH zveřejněno jako číslo bankovního účtu, které je Příkazníkem používáno pro ekonomickou činnost, je Příkazce oprávněn uhradit část Ceny a případnou DPH na bankovní účet zveřejněný správcem daně ve smyslu ZoDPH jako bankovní účet, který je Příkazníkem používán pro ekonomickou činnost.
37. Nebude-li příslušná Faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude-li chybně stanovena Cena nebo její část, DPH nebo jiná náležitost Faktury, je Příkazce oprávněn tuto Fakturu vrátit Příkazníkovi k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Příkazník je povinen opravit Fakturu dle pokynů Příkazce.
38. Vzhledem k financování Díla z Programu probíhá kontrola vystavených Faktur poskytovatelem dotace. Pokud budou v rámci této kontroly poskytovatelem dotace ve Faktuře nebo dokladech přiložených k Faktuře zjištěny nedostatky, je Příkazce rovněž oprávněn tuto Fakturu Příkazníkovi vrátit. Příkazník je povinen takovou Fakturu, příp. její přílohy, opravit dle pokynů Příkazce.

## VII. MÍSTO PLNĚNÍ

39. Místem výkonu TDI a koordinátora BOZP je sídlo Příkazce, pokud není ve Smlouvě stanoveno jinak nebo pokud z povahy věcí nevyplývá jiné místo plnění.

## VIII. DOBA PLNĚNÍ

40. Výkon TDI a koordinátora BOZP zahájí Příkazník do 5 pracovních dnů ode dne doručení výzvy Příkazce, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak.
41. Výkon TDI a koordinátora BOZP bude ukončen předáním dokumentace dle odstavce 13 Smlouvy.
42. Ustanovení § 1912 Občanského zákoníku se neužije a rovněž obchodní zvyklosti, jež jsou svým smyslem nebo účinky stejné nebo obdobné uvedenému ustanovení, se neužijí.

## IX. POJIŠTĚNÍ

43. Příkazník je povinen mít po celou dobu trvání závazků vyplývajících ze Smlouvy sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu či jinou újmu způsobenou Příkazníkem při výkonu činnosti třetí osobě s limitem pojistného plnění minimálně ve výši Ceny. V případě, že Smlouvu uzavřelo na straně Příkazníka více osob (členů sdružení, členů společnosti, apod.), musí pojistná smlouva prokazatelně pokrývat případnou škodu způsobenou kteroukoli z těchto osob.
44. Příkazník je povinen předložit Příkazci pojistnou smlouvu nebo pojistku osvědčující splnění povinnosti Příkazníka dle předchozího odstavce do 15 kalendářních dnů ode dne uzavření Smlouvy a dále kdykoli v průběhu trvání závazků ze Smlouvy bezodkladně poté, kdy k tomu byl Příkazcem vyzván.
45. Příkazník i Příkazce se zavazují uplatnit pojistnou událost u pojišťovny bez zbytečného odkladu.

## X. SANKCE

46. Poruší-li Příkazník jakoukoli svou povinnost vyplývající mu ze Smlouvy, je Příkazník povinen uhradit Příkazci smluvní pokutu ve výši 0,1% z Ceny za každý zjištěný případ takového porušení povinnosti Příkazníka.
47. Poruší-li Příkazce povinnost zaplatit Cenu ve sjednané době, je povinen uhradit Příkazníkovi zákonný úrok z prodlení ve výši dle právních předpisů.
48. Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje Příkazníka povinnosti splnit dluh smluvní pokutou utvrzený.
49. Příkazce je oprávněn požadovat náhradu škody a nemajetkové újmy způsobené porušením povinností, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, v plné výši.

## XI. ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

50. Příkazce je oprávněn od Smlouvy odstoupit z důvodů stanovených právními předpisy nebo Smlouvou.
51. Příkazce je oprávněn odstoupit od Smlouvy zejména:
  - 51.1. bude-li Příkazník v prodlení s plněním povinností vyplývajících ze Smlouvy o více než 15 kalendářních dní;



- 51.2. poruší-li Příkazník Smlouvu tak, že se bude jednat o podstatné porušení Smlouvy ze strany Příkazníka;
  - 51.3. nedodrží-li Příkazník dohodnutý předmět plnění;
  - 51.4. ocitne-li se Příkazník ve stavu úpadku nebo hrozícího úpadku;
  - 51.5. poruší-li Příkazník bez řádného důvodu jakýkoli pokyn Příkazce;
  - 51.6. jestliže Příkazník poruší svoji povinnost uvedenou v odstavci 44 Smlouvy;
  - 51.7. jestliže nebude Příkazci poskytnuta dotace z Programu či jiných zdrojů.
52. Příkazce je oprávněn Smlouvu kdykoliv částečně nebo v celém rozsahu vypovědět bez udání důvodu. Nestanoví-li výpověď pozdější účinnost, nabývá účinnosti dnem, kdy se o ní Příkazník dověděl nebo dovědět mohl. Od účinnosti výpovědi je Příkazník povinen nepokračovat ve výkonu činností dle Smlouvy, na které se výpověď vztahuje. Příkazník je však povinen upozornit Příkazce na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící Příkazci nedokončením činností dle Smlouvy, a pokud hrozí nebezpečí z prodlení, tyto opatření učinit. Za řádně vykonané činnosti dle Smlouvy má Příkazník nárok na zaplacení příslušné části Ceny dle Smlouvy.
53. Příkazník může Smlouvu vypovědět s účinností k poslednímu dni výpovědní lhůty. Výpovědní lhůta se pro případ výpovědi Příkazníka sjednává tříměsíční a počíná běžet od 1. dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž je výpověď doručena Příkazci. Ke dni účinnosti výpovědi zaniká závazek Příkazníka vykonávat činnost dle Smlouvy. Jestliže by tímto ukončením výkonu činnosti Příkazníka dle Smlouvy Příkazci vznikla nebo mohla vzniknout škoda, je Příkazník povinen Příkazce upozornit, jaká opatření je třeba učinit k jejímu odvrácení. Jestliže tato opatření Příkazce nemůže učinit ani pomoci jiných osob a požádá Příkazníka, aby je učinil sám, je Příkazník k tomu povinen. Za úkony k provedení opatření dle předchozí věty náleží Příkazníkovi přiměřená část Ceny dle Smlouvy.

## XII. PROHLÁŠENÍ SMLUVNÍCH STRAN

54. Příkazník prohlašuje, že se v dostatečném rozsahu seznámil s veškerými požadavky Příkazce dle Smlouvy, přičemž si není vědom žádných překážek, které by mu bránily v poskytnutí sjednaného plnění v souladu se Smlouvou.
55. Příkazník na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 Občanského zákoníku.
56. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Příkazce Příkazník výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním Smlouvy v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů.
57. Příkazník si je vědom, že je ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o kontrole**“), povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Příkazník je zejména povinen:
- 57.1. poskytnout Příkazci a subjektům provádějícím kontrolu ve smyslu Zákona o kontrole potřebnou součinnost;
  - 57.2. řádně uchovávat originály vyhotovení Smlouvy včetně jejich dodatků, originály účetních dokladů a veškerou další dokumentaci a další nezbytné doklady a informace týkající se jeho činností souvisejících s poskytovaným plněním dle Smlouvy, a to po dobu 10 let od zániku závazků vyplývajících z Smlouvy, nejméně do roku 2026;
  - 57.3. umožnit po dobu stanovenou v předchozím bodě přístup kontrolou pověřeným osobám (pracovníkům subjektů provádějícím kontrolu včetně Evropské komise, Evropského

účetního dvora), do Příkazníkem k podnikání užívaných objektů a na Příkazníkem k podnikání užívané pozemky k ověřování plnění podmínek Smlouvy.

58. Smluvní strany prohlašují, že identifikační údaje uvedené v článku I Smlouvy odpovídají aktuálnímu stavu a že osobami jednajícími při uzavření Smlouvy jsou osoby oprávněné k jednání za Smluvní strany bez jakéhokoliv omezení vnitřními předpisy Smluvních stran.
59. Jakékoliv změny údajů uvedených v článku I Smlouvy, jež nastanou v době po uzavření Smlouvy, jsou Smluvní strany povinny bez zbytečného odkladu písemně sdělit druhé Smluvní straně.
60. V případě, že se kterékoliv prohlášení některé ze Smluvních stran uvedené ve Smlouvě ukáže být nepravdivým, odpovídá tato Smluvní strana za škodu a nemajetkovou újmu, která nepravdivostí prohlášení nebo v souvislosti s ní druhé Smluvní straně vznikla.

### **XIII. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ**

61. Příkazník se zavazuje neprodleně písemně informovat Příkazce o skutečnostech majících i potenciálně vliv na plnění závazků vyplývajících ze Smlouvy, a není-li to možné, nejpozději následující den poté, kdy příslušná skutečnost nastane nebo Příkazník zjistí, že by nastat mohla.
62. Příkazník se zavazuje dodržovat dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, povinnost zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů.
63. Příkazník není oprávněn postoupit žádnou svou pohledávku za Příkazcem vyplývající ze Smlouvy nebo vzniklou v souvislosti se Smlouvou.
64. Příkazník není oprávněn provést jednostranné započtení žádné své pohledávky za Příkazcem vyplývající ze Smlouvy nebo vzniklé v souvislosti se Smlouvou na jakoukoliv pohledávku Příkazce za Příkazníkem.
65. Příkazce je oprávněn provést jednostranné započtení jakékoliv své splatné i nesplacené pohledávky za Příkazníkem vyplývající ze Smlouvy nebo vzniklé v souvislosti se Smlouvou (zejm. smluvní pokutu) na splatné i nesplacené pohledávky Příkazníka za Příkazcem.
66. Poruší-li Příkazník v souvislosti se Smlouvou jakoukoli svoji povinnost, nahradí Příkazci škodu a nemajetkovou újmu z toho vzniklou. Povinnosti k náhradě se Příkazník zproští, prokáže-li, že mu ve splnění povinnosti zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli. Překážka vzniklá z osobních poměrů Příkazníka nebo vzniklá až v době, kdy byl Příkazník s plněním povinnosti v prodlení, ani překážka, kterou byl Příkazník povinen překonat, jej však povinnosti k náhradě nezproští.
67. Písemnou formou (podobou) se rozumí listina podepsaná oprávněnou osobou Smluvní strany nebo email podepsaný zaručeným elektronickým podpisem oprávněné osoby Smluvní strany.

#### XIV. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

68. Veškerá práva a povinnosti Smluvních stran vyplývající ze Smlouvy se řídí českým právním řádem.
69. Všechny spory vznikající ze Smlouvy a v souvislosti s ní budou dle vůle Smluvních stran rozhodovány soudy České republiky, jakožto soudy výlučně příslušnými.
70. Smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky. Smluvní strany výslovně vylučují jakýkoli jiný způsob či formu změny Smlouvy.
71. Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, po jednom pro každou Smluvní stranu.
72. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

V Dolních Věstonicích dne 01-07-2016



Obec Dolní Věstonice  
Ing. Jaroslava Rajchlová, Ph.D., starostka

V Brně dne 18.5.2016.

A handwritten signature in blue ink, which appears to be 'M. Mátl', is written over a horizontal line.

PIKMA s.r.o.  
Ing. Miroslav Mátl, Ph.D., jednatel

PIKMA, s.r.o.  
Joukalova 1141/11, 635 00 BRNO  
IČ: 268 88 181  
DIČ: CZ26888181  
E-mail: info@pikma.cz ①

Smlouva byla schválena zastupitelstvem obce Dolní Věstonice dne 18.05.2016  
usnesením č. 4 .